



RÉPUBLIQUE D'HAÏTI

MINISTÈRE DE LA SANTÉ PUBLIQUE ET DE LA POPULATION

(MSPP)

DOSSIER DE PRÉQUALIFICATION D'ENTREPRISES EN VUE DES TRAVAUX, SERVICES ET D'ACQUISITION POUR LES INTERVENTIONS EN SITUATION D'ÉTAT D'URGENCE DÉCLARÉ

NOVEMBRE 2025



Avis de Pré-Qualification

MINISTÈRE DE LA SANTÉ PUBLIQUE ET DE LA POPULATION (MSPP)

Constitution d'une Réserve d'Entreprises en vue d'Interventions sous Etat d'Urgence

Cet avis a pour objet d'identifier et d'enregistrer les entrepreneurs et fournisseurs nationaux intéressés en vue d'interventions dans le cadre de travaux, de services et d'acquisition de matériels et intrants pour les différents types d'interventions immédiates pour prévenir ou atténuer les conséquences d'une catastrophe naturelle et protéger les biens et les personnes dans le contexte d'un Etat d'Urgence proclamé.

Les entrepreneurs intéressés à s'enregistrer en vue de leur agrégation par le Ministère de la Santé Publique et de la Population (**MSPP**) et le cas échéant, être retenu pour l'exécution de travaux, de services et d'acquisition de matériels et intrants ou toute autre intervention sous un Etat d'Urgence, sont priés de retirer un Document pour la Pré-Qualification et de soumettre leur candidature suivant les formulaires faisant partie de ce document.

La pré-qualification se fera sur base des capacités techniques des candidats, mesurées selon leurs équipements immédiatement mobilisables, les fournitures et produits disponibles en stock, les qualifications de leur personnel technique, et le cadre de leur expérience générale et spécifique.

Les dossiers de document pour la Pré-Qualification peuvent être retirés gratuitement à partir du Lundi 17 Novembre 2025 de 10ham-15hpm à l'adresse suivante: Secrétariat de la Direction de l'Administration et du Budget (DAB) du MSPP sis au 1, Angle Rue Jacques Roumain & Avenue Maïs Gâté, Port-au-Prince.

Le document pour la Pré-Qualification peut aussi être téléchargé à partir du site internet suivant: mspp.gouv.ht

Les candidatures peuvent être soumises à la même adresse sans date limite de dépôt, la procédure d'enregistrement des candidatures reste ouverte.

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la Commission Ministérielle des Marchés Publics du Ministère de la Santé publique et de la Population (**CMMP / MSPP**) à l'adresse suivante : 1, Angle Rue Jacques Roumain & Avenue Maïs Gâté, Port-au-Prince, Haïti ou par courriel électronique : wilmaille.victorieux@mspp.gouv.ht ou par appel téléphonique : (+509) 3639-0400.

Dr. Bertrand SINAL
Ministre

SECTION I. INSTRUCTIONS AUX CANDIDATS

1. Objet

Dans le cadre de l'Avis de Pré-qualification en vue de l'exécution de travaux en période d'Etat d'Urgence proclamé, l'Autorité Contractante citée dans les Données Particulières de Pré-Qualification, publie le présent Document de Pré-qualification (DP) à l'intention des candidats qui souhaitent s'enregistrer en vue de leur agréation à exécuter les dits travaux sous les conditions d'interventions immédiates.

2. Ethique

En soumettant sa candidature, le candidat acquiesce aux dispositions de la Charte d'Ethique de la réglementation nationale haïtienne et confirme son engagement à s'abstenir de toute pratique de fraude ou de corruption.

3. Contenu du Document de Pré-Qualification

Le présent Document de Pré-Qualification contient les chapitres suivants:

- I. Instructions aux Candidats
- II. Données Particulières de la Pré-Qualification (DPP)
- III. Critères et conditions de Pré-Qualification
- IV. Formulaire de Candidature

4. Eclaircissements du Document de pré-qualification

Un candidat éventuel qui désire des éclaircissements sur le Document de pré-qualification peut en faire la demande par écrit à l'Autorité Contractante à l'adresse indiquée dans les Données Particulières de la Pré-qualification.

5. Préparation des Dossiers de Candidature

Les dossiers de candidature doivent être rédigés en français.

6. Contenu des Dossiers de Candidature

Un dossier de candidature complet inclura:

- 1. Fiche de Soumission de Candidature
- 2. Documents établissant les qualifications du candidat

7. Conditions de Dépôt des Candidatures

7.1. La procédure d'enregistrement des candidatures n'est pas limitée dans le temps.

7.2. Les dossiers de candidature peuvent être soumis en version originale avec deux copies, pour être enregistrés durant les jours ouvrables à l'attention de la Personne Responsable des Marchés de l'Autorité Contractante à l'adresse et au bureau indiquée dans les Données Particulières de Pré-Qualification.

7.3. Le dossier de candidature peut être soumis à tout moment par voie électronique, avec l'option d'accusé de réception, à l'adresse indiquée dans les DPP.

7.4. Le candidat présente autant de dossiers de candidature qu'il y a de type de travaux pour lesquels il sollicite l'agréation.

8. Confidentialité

Les informations contenues dans les dossiers de candidature ne seront pas divulguées à d'autres candidats, ni à toute autre personne qui ne serait pas officiellement concernée par la procédure de pré-qualification.

9. Evaluation des Dossiers de Candidature

Tous les dossiers de candidature de candidats éligibles seront évalués en regard de critères objectifs de qualification établis sur base des capacités techniques du candidat. L'évaluation est destinée à constituer un registre d'entreprises capables d'intervenir en période d'Etat d'Urgence. Un candidat peut soumettre autant de dossiers de candidature qu'il souhaite en regard de chaque type de travaux pour lesquels il possède les capacités et qualifications qu'il juge suffisantes.

10. Enregistrement et Classement des Candidatures

10.1. L'enregistrement se fera par catégorie de travaux d'urgence et le classement s'établira suivant les trois critères de capacités relatives aux équipements immédiatement mobilisables, aux produits et fournitures disponibles en stock, les qualifications de leur personnel technique, et le niveau d'expérience générale et spécifique du candidat.

10.2. La liste des travaux réputés applicables en période d'Etat d'Urgence est présentée à titre d'exemple dans les DPP.

10.3. La liste d'équipements, de produits et de fournitures jugés pertinents à évaluer les capacités du candidat est présentée à titre d'exemple dans les DPP.

11. Notification aux Candidats

Tout candidat ayant soumis un dossier de candidature valide pour son évaluation, sera notifié du classement obtenu et pour lequel il est susceptible d'être retenu en vue d'un accord contractuel en période d'Etat d'Urgence.

12. Modification des Qualifications du Candidat

Lors de modifications au sein de l'entreprise candidate telles qu'un changement d'adresse ou de coordonnées, de changements affectant le personnel cadre, d'addition ou de retrait dans le parc à équipements, ou l'addition d'expériences pertinentes, seront signalées à l'Autorité Contractante en vue de mises à jour périodique des données d'enregistrement et de classement de l'entreprise candidate.

13. Engagement contractuel envisagé

Lors d'un Etat d'Urgence proclamé par les autorités centrales selon les dispositions de la réglementation nationale, les autorités contractantes auront l'option de conclure des contrats de courte durée avec des entrepreneurs agréés sur base de leur enregistrement et de leurs qualifications déclarées. Ces contrats seront conclus par accord direct en vertu de procédures cèles exceptionnelles applicables durant un Etat d'Urgence. Ces contrats pourront être établis sur base de prix unitaires appliqués sur des quantités réellement exécutées, ou bien sur base d'une formule de travaux en régie, ou bien de remboursement des coûts plus frais généraux et profit.

SECTION II: DONNEES PARTICULIERES DE LA PRE-QUALIFICATION (DPP)

1. Identification des Données de l'Autorité Contractante

Nom de l'Autorité Contractante:		Ministère de la Santé Publique et de la Population (MSPP)
Nom, Prénom de la Personne Responsable des Marchés, en charge de la pré-qualification		Bertrand SINAL
Adresse pour toutes correspondances, et dépôt des candidatures	Rue, No	1, Angle rue Jacques Roumain & avenue Maïs-gâté
	Bureau	Direction de l'Administration et du Budget (DAB)
	Ville	Port-au-Prince
Numéro(s) de Téléphone		3639-0400
Adresse(s) électronique		Wilmaille.victorieux@mspp.gouv.ht
Site Web de l'Autorité Contractante		mspp.gouv.ht

2. Liste des Travaux considérés en période d'Etat d'Urgence (liste non limitative)

Code	TRAVAUX
Construction	
A	Installation de facilités sanitaires servant de dispensaires de soins de santé capables de décharger les services hospitaliers réguliers ; Construction d'abri de quarantaine ; Réhabilitation des institutions sanitaires endommagées afin de reprendre du service ;
SERVICES	
Mesures de sécurité des biens et des personnes	
B	Protection contre les vols, dégradations, malveillances rendus possibles ou facilités par une catastrophe naturelle;
C	Protection contre les agents toxiques, vapeurs corrosives, ou autres agents nuisibles qui résultent de la catastrophe naturelle ayant justifié la proclamation de l'Etat d'Urgence; Service d'assainissement et de pest-control des institutions de santé.
FOURNITURES	
Mesures sanitaires	
D	<ul style="list-style-type: none"> - Acquisition de médicaments et d'intrants médicaux, - Acquisition d'équipements médicaux, - Acquisition de réactifs pour les automates (Mindray, Snibes et Immucor) / back up Elisa Manuel et autres intrants pour la sécurité transfusionnelle, - Acquisition de produits d'entretien et sanitaires, - Acquisition et installation de systèmes d'énergie solaires pour les institutions sanitaires

3. Liste des Equipements et fournitures qualifiant aux interventions d'urgence (Liste non limitative)

TRAVAUX	
Groupe électrogène de secours	
Pelle mécanique avec bacs de terrassement	
Mini-pelle type Bobcat	

Chargeurs > 15 T; bac à dents	
Dumpers	
Bulldozer pousseur à lame fixe	
Bulldozer pousseur à lame orientable	
Chariot élévateur tout terrain	
Bennes, compacteur, conteneur	
Niveleuse à lame de largeur > 2.0 m	
Marteaux piqueurs	
Marteaux brise roches	
Bétonnière > 350 L	
Jeux d'étauçons métalliques	
Stock de coffrages mobiles pour digues, soutènement, > 50 m2 double face	
Matériel pour ferrailage in situ (plieuse, poste de soudure, cisaille)	
Stock de tuyaux, raccords et accessoires pour distribution d'eau	
Nacelle élévatrice automotrice	
Bâtiments mobiles, logements de chantier	
Barrières, écrans de sécurité	
Citerne > 1000 L	
Treuil à moteur thermique de traction > 3T	
Pompe immergée	
Tuyaux d'égouttage (fonte, acier, grès, PVC, béton)	
FOURNITURES	
Matériels médicaux	
Matériels pour installation de système d'énergie solaire	
Matériels sanitaires et de nettoyage	
Médicaments, intrants médicaux	
Réactifs et intrants pour la sécurité transfusionnelle	
Tout autre appareil ou outil correspondant au besoin de l'urgence en cours.....	
SERVICES	
Tuyaux d'égouttage (fonte, acier, grès, PVC, béton)	
Mini-pelle type Bobcat	
Masques, gants	
Brouettes	
Matériels de dératisation et fumigation	
Produits insecticides	
Matériels pour agent de sécurité	
Tout autre appareil ou outil correspondant au besoin de l'urgence en cours.....	

III. CRITÈRES ET CONDITIONS DE PRÉ-QUALIFICATION

Cette section explicite, pour une entreprise candidate éligible, les modes de classement de trois niveaux portant sur la disponibilité d'équipements, des produits et des fournitures, des qualifications

du personnel technique cadre, et du niveau d'expériences générale et spécifique de l'entreprise candidate.

1. ELIGIBILITE DU CANDIDAT

Le candidat présentera les documents attestant de son éligibilité à s'engager contractuellement avec les institutions publiques haïtiennes, en soumettant:

1. Documents statutaires du soumissionnaire (Acte de constitution, lieu d'enregistrement, siège)
2. Copie de la Carte d'Immatriculation Fiscale
3. Certificat de quitus fiscal de type C délivré par la DGI
4. Patente valide
5. Pièces légales du Représentant (NINU, NIF et Certificat de déclaration définitive d'impôt)
6. Carte d'identité Professionnelle (CIP)

Cette déclaration se fera à l'aide du Formulaire type A1 suivant le modèle inclus dans ce Document de Pré-Qualification, en Section IV.

2. CAPACITES EN DISPONIBILITE IMMEDIATE D'EQUIPEMENTS ET DE FOURNITURES

Pour les marchés de travaux :

Pour chaque type de travaux faisant l'objet de la candidature de pré-qualification, l'entreprise candidate liste les équipements qu'elle est capable de mobiliser immédiatement en indiquant si l'équipement est en sa pleine propriété ou si il fait partie d'un pré-accord exclusif avec un loueur d'équipement. Les équipements doivent être identifiés par leur marque, modèle, puissance, capacité spécifique, numéro d'identification (carte grise ou autre).

Pour les produits et fournitures relatifs aux médicaments, intrants médicaux, intrants et réactifs pour sécurité transfusionnelle, matériels et équipements médicaux, produits de nettoyages et sanitaires, matériels et équipements pour installation de système d'énergie solaire, les entreprises auront juste à soumettre la liste d'inventaire de leur stock. Cette liste sera soumise sur une base trimestrielle pour s'assurer de la disponibilité des différents produits et fournitures.

La liste s'établira d'abord suivant les équipements énumérés dans la DPP et pourra se compléter par tout équipement que le candidat juge pertinent pour le type de travaux concerné.

L'évaluation aux fins de classement, s'établira sur base de la quantité d'équipement disponible, leur puissance définissant le rendement d'avancement, leur adéquation aux travaux listés.

Trois catégories sont envisagées en relation avec ses caractéristiques et résultant d'une analyse comparative objective. Les catégories vont de 1 à 3, par qualification croissante.

Les déclarations en matière de disponibilité d'équipements, de produits et de fournitures se feront au moyen du Formulaire T1 dont le modèle est présenté plus loin.

Pour les marchés de fournitures :

L'entreprise candidate fournira un inventaire détaillé de son stocks afin de prouver sa capacité à fournir les différentes catégories de produits cités ci-dessus. Elle prendra le soin de fournir chaque trois (3) mois cet inventaire. Cette disposition est prise pour s'assurer de la capacité de l'entreprise candidate à placer des commandes et de renouveler son stock.

3. CAPACITES EN RESSOURCES HUMAINES

Les qualifications seront enregistrées sur base de l'encadrement technique de l'entreprise candidate. Les critères de qualifications seront définis selon les qualifications du personnel employé pour un classement par catégorie défini comme suit:

Niveau 1	<ul style="list-style-type: none">- Conducteur de Travaux d'expérience professionnelle supérieure à 10 ans- Ressources en ouvriers de chantier supérieur à 10 hommes- Ressources en ouvriers pest-control supérieur à 10 hommes
Niveau 2	<ul style="list-style-type: none">- Technicien supérieur dans la spécialité des travaux avec expérience en entreprise supérieure à 10 ans, et de direction de chantier d'au moins 5 ans- Ressources en ouvriers de chantier supérieur à 20 hommes- Ressources en ouvriers pest-control supérieur à 15 hommes
Niveau 3	<ul style="list-style-type: none">- Ingénieur diplômé dans la spécialité des travaux (construction, génie civil, électricité, mécanique,...) avec une expérience professionnelle de 10 ans minimum, dont cinq au moins en gestion de chantier ou d'entreprise.- Conducteur de Travaux d'expérience professionnelle supérieure à 10 ans- Ressources en ouvriers de chantier supérieur à 20 hommes- Ressources en ouvriers pest-control supérieur à 20 hommes

Les déclarations des capacités en ressources humaines se feront au moyen du Formulaire T2 dont le modèle est présenté plus loin.

4. QUALIFICATIONS EN TERMES D'EXPERIENCES

Les déclarations d'expériences se font pour l'expérience générale de l'entreprise candidate, reflétée par son ancienneté et son chiffres d'affaire moyen annuel sur les cinq dernières années. Pour un type de travaux donné, d'acquisition de biens ou de services, les expériences spécifiques seront prépondérantes, le critère de classement étant le nombre d'expériences spécifiques durant les 5 dernières années.

Le classement en trois catégories, s'établira suivant les critères suivants:

Niveau 1	<ul style="list-style-type: none">- Firme avec des activités d'entreprise fondée depuis plus de 2 ans- Au moins une expérience spécifique dans le domaine des types de travaux pour lesquels l'agrération est sollicitée- Au moins une expérience spécifique relative à la vente de biens ou de services pour lesquels l'agrération est sollicitée
Niveau 2	<ul style="list-style-type: none">- Firme avec des activités d'entreprise fondée depuis plus de 3 ans

	<ul style="list-style-type: none"> - Au moins deux expériences spécifiques dans le domaine des types de travaux pour lesquels l'agrération est sollicitée - Au moins deux expériences spécifiques relatives à la vente de biens ou de services pour lesquels l'agrération est sollicitée
Niveau 3	<ul style="list-style-type: none"> - Firme avec des activités d'entreprise fondée depuis plus de 5 ans - Au moins trois expériences spécifiques dans le domaine des types de travaux pour lesquels l'agrération est sollicitée - Au moins trois expériences spécifiques relatives à la vente de biens ou de services pour lesquels l'agrération est sollicitée

IV. FORMULAIRES DE CANDIDATURE

Les formulaires suivants doivent faire partie d'une Demande de Pré-Qualification valide pour un enregistrement agréé auprès de l'Autorité Contractante ayant sollicité les demandes de candidatures:

FORMULAIRE DE SOUMISSION DE CANDIDATURE

FORMULAIRE A1: ELIGIBILITE DE L'ENTREPRISE CANDIDATE

FORMULAIRE T1: DECLARATION DES CAPACITES EN EQUIPEMENT

FORMULAIRE T2: DECLARATION DES CAPACITES EN RESSOURCES HUMAINES

FORMULAIRE T3: DECLARATION DES EXPERIENCES

FORMULAIRE DE LA LISTE DES BENEFICIAIRES EFFECTIFS

LA LETTRE D'ADHÉSION À LA CHARTE D'ÉTHIQUE

FORMULAIRE DE SOUMISSION DE CANDIDATURE

Nom du Candidat	
Date de soumission de la candidature	
Objet	Agréation en sous les conditions d'Etat d'Urgence proclamé

A l'attention de _____, Autorité Contractante

Monsieur, Madame,

Après avoir examiné les Documents de Pré-Qualification en vue d'attribution de contrats en circonstances d'un Etat d'Urgence proclamé suivant la réglementation nationale, nous, soussignés, vous prions de considérer le présent formulaire comme notre demande d'agrégation à exécuter de:

(Indiquer le type de besoin tel que repris dans les DPP)

(Chaque type de besoin doit donner lieu à un dossier complet de demande de pré-qualification)

Les formulaires suivants font aussi partie de notre document de candidature:

FORMULAIRE A1: ELIGIBILITE DE L'ENTREPRISE CANDIDATE

FORMULAIRE T1: DECLARATION DES CAPACITES EN EQUIPEMENT

FORMULAIRE T2: DECLARATION DES CAPACITES EN RESSOURCES HUMAINES

FORMULAIRE T3: DECLARATION DES EXPERIENCES

Par notre participation à la présente procédure de pré-qualification, nous acceptons toutes les conditions de la procédure de sélection, explicites dans le dossier de Demande de Pré-Qualification.

Nous acquiesçons aux dispositions de la Charte d'Ethique de la réglementation nationale haïtienne et nous confirmons notre engagement à nous abstenir de toute pratique de fraude ou de corruption.

Nous ne sommes pas une entreprise publique et déclarons n'avoir aucun conflit d'intérêt effectif ou potentiel, en relation avec l'exécution de en relation avec votre Autorité Contractante.

Nous comprenons que cette procédure a pour but la constitution de registres d'entrepreneurs qualifiés pour intervenir sous les conditions d'un Etat d'Urgence proclamé selon la réglementation nationale haïtienne, et que vous n'êtes pas tenu d'attribuer un marché en conclusion de cette procédure.

Nous nous engageons à vous communiquer officiellement tout changement pouvant affecter le contenu de nos déclarations de la présente demande.

Date: _____

Nom, prénom _____

Titre du signataire _____

FORMULAIRE A1

ELIGIBILITE DE L'ENTREPRISE CANDIDATE

Informations à remplir:

1	Statuts de la société	
2	Date d'incorporation	
3	No d'Identification Fiscale	
4	Adresse physique	Rue et numéro: Ville
5	Adresse postale	BP Ville
6	Personnel de Direction	Nom, Téléphone(s), Adresse électronique
	Dir. Général	
	Dir. Technique	
	Dir. Administratif	

Documents à joindre à ce Formulaire A1 :

7	Copie de la Carte d'Immatriculation Fiscale
8	Certificat de quitus fiscal de type C délivré par la DGI

Note: les certificats/attestations ne peuvent être antérieurs à plus de 6 mois de la date limite du dépôt des offres.

FORMULAIRE T1

DECLARATION DES CAPACITES EN EQUIPEMENTS

LISTE INVENTAIRE DES PRODUITS ET FOURNITURES EN STOCK

Nom du Candidat	
Date de soumission de la candidature	
Objet	Agréation sous les conditions d'Etat d'Urgence

Type de besoins couverts par cette Demande de Pré-Qualification

LISTE DES EQUIPEMENTS, PRODUITS ET FOURNITURES RELATIFS AUX BESOINS FAISANT L'OBJET DE LA DEMANDE

	Type d'équipement, produits et fournitures	Modèle + brève description des capacités de puissance, rendement.	En propriété		Numéro d'identification si en propriété ou bien Type d'engagement confirmant la mise à disposition (si non en propriété)
			Oui	Non	

FORMULAIRE T2

DECLARATION DES CAPACITES EN RESSOURCES HUMAINES

Nom du Candidat	
Date de soumission de la candidature	
Objet	Agréation ensous les conditions d'Etat d'Urgence
Type de Besoins	

Identification du Personnel dirigeant du cadre technique

1

Nom	
Prénom	
Adresse	
Nos de téléphone	
Education/Diplôme	
Nom de l'école	
Langue maternelle	
Expériences	
de Mois / Année à Mois / Année	Nom, adresse de l'Employeur
	Fonction occupée
	Projet
de Mois / Année à Mois / Année	Nom, adresse de l'Employeur
	Fonction occupée
	Projet

2

Nom	
Prénom	
Adresse	
Nos de téléphone	
Education/Diplôme	
Nom de l'école	
Langue maternelle	
Expériences	
de Mois / Année à Mois / Année	Nom, adresse de l'Employeur
	Fonction occupée
	Projet
de Mois / Année à Mois / Année	Nom, adresse de l'Employeur
	Fonction occupée
	Projet

Personnel ouvrier à la date de la demande de pré-qualification

Nombre total	
Nombre d'ouvriers qualifiés	
Nombres de manœuvres	

FORMULAIRE T3:**DECLARATION DES EXPERIENCES**

Nom du Candidat	
Date de soumission de la candidature	
Objet	Agréation en sous les conditions d'Etat d'Urgence
Type de besoins	

Déclaration de l'Expérience Générale du Candidat

Note: La déclaration d'expérience générale porte sur l'ensemble des projets exécutés par l'entreprise candidate durant les cinq dernières années. Les projets présentés doivent être complètement exécutés, c'est-à-dire, ayant été certifiés par une procédure de réception provisoire ou une attestation de service fait.

Année	Objet des projets	Client	Montant contractuel (HTG)
Année -5			
Année -4			
Année -3			
Année -2			
Année -1			

Déclaration des Expériences Spécifiques au type de Travaux faisant l'objet de la Demande
(durant les 5 dernières années maximum)

	Nom du projet	Client	Montant contrat (HTG)	Date signature contrat (Mois/An)	Date Réception Provisoire ou attestation de service fait (Mois/An)
1					
2					
3					
4					
etc.					

Liste des Bénéficiaires effectifs du marché public ou de la concession

Date : Code / Identifiant du marché _____

Objet du marché :

Nom de l'entreprise soumissionnaire : _____

Adresse / coordonnées de l'entreprise : _____

Statut du soumissionnaire :

- ☐ Entreprise individuelle
☐ Société en nom collectif
☐ Société anonyme
☐ Autre (Préciser) : _____

A Madame/ Monsieur : **Bertrand SINAL**

Nous vous soumettons les noms des personnes physiques qui seront les bénéficiaires effectifs de ce marché public ou de cette concession¹ :

NOM ET PRÉNOM	NATIONALITÉ	IDENTIFICATION NINU / PASSEPORT VALIDE	ADRESSE PROFESSIONNELLE	RESPONSABILITÉ / % PART DANS L'ENTREPRISE

Nous certifions que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts, sous peine de voir notre offre écartée ou, au cas où le marché ou la concession nous aurait été confié (e), de résiliation, à nos risques et à nos frais.

Nom et Prénom : _____ En qualité de : _____
Signature : _____

¹ Le tableau pourra être reproduit le cas échéant afin de fournir une liste exhaustive. Voir les articles 1 ; 2 ; 2.1 ; 2.2 ; 2.3 et 6 du Décret du 21 octobre 2021 établissant l'obligation de présenter des informations permettant d'identifier les Bénéficiaires effectifs des Marchés publics et des Concessions

**LETTRE D'ADHÉSION À LA CHARTE D'ÉTHIQUE APPLICABLE
AUX ACTEURS DES MARCHÉS PUBLICS
ET DES CONVENTIONS DE CONCESSION D'OUVRAGE DE SERVICE PUBLIC**

Port-au-Prince, le2025

Dr. Bertrand SINAL
Ministre du Ministère de la Santé
Publique et de la Population (MSPP)

En ses bureaux.-

Monsieur le Ministre,

En vue de la soumission de notre offre pour conformes aux spécifications techniques mentionnées dans le document du Marché, nous, soussignés, avons bien pris connaissance des dispositions de la Charte d'Ethique applicable aux acteurs des marchés publics et des conventions de concession d'ouvrage de service public sanctionnée par arrêté du 21 décembre 2012 et disponible sur le site Web de la Commission Nationale des Marchés Publics (**CNMP**), et nous engageons à respecter toutes les dispositions de cette Charte, pendant la procédure de passation du marché et, si notre soumission est acceptée, pendant son exécution.

Nous savons qu'à titre de sanction nous pouvons être exclus temporairement des marchés publics (ou) des conventions de concession d'ouvrage de service public, s'il est établi que nous nous sommes livrés à une ou des pratiques interdites par la loi *du 10 juin 2009* fixant les règles générales relatives aux marchés publics et aux conventions de concession d'ouvrage de service public et la Charte d'Ethique.

Nous savons aussi que ces sanctions administratives sont sans préjudice des sanctions civiles et pénales prévues par les lois et les règlements en vigueur.

Veillez agréer, **Monsieur le**, l'assurance de notre considération distinguée.

Nom du Représentant de :

En sa qualité de :

Signature :